

BOB

BIURO OBSŁUGI BUDYNKÓW

BIURO OBSŁUGI BUDYNKÓW BOB

Ul. Lipowa 37C/5, 81-572 Gdynia Tel. 58/629-50-30
biuro@bob.org.pl, www.bob.org.pl

Administrator nieruchomości:
Wioleta Szemberska tel.602 256 131
wioletaszemberska@bobsc.pl

PLAN FINANSOWO – GOSPODARCZY 2021

Osiedle „START”

L.P.	Usługa	Stawka miesięczna (brutto) [zł]	Sposób naliczania na fakturze
I Utrzymanie nieruchomości wspólnej			
1	Zarządzanie nieruchomością	0,55	m ² pow.miesz.
2	Zarządzanie nieruchomością-konserwator, pogotowie techniczne	0,20	m ² pow.miesz.
3	Sprzątanie wewnątrz budynku oraz terenu zewnętrznego	1,03	m ² pow.miesz.
4	Konserwacja windy	0,29	m ² pow.miesz.
5	Ubezpieczenie budynku	0,08	m ² pow.miesz.
6	Energia elektryczna pomieszczeń wspólnych	0,23	m ² pow.miesz.
7	Koszt usług serwisowych, awaryjnych	0,25	m ² pow.miesz.
8	Materiały eksploatacyjne	0,11	m ² pow.miesz.
9	Wywóz kontenerów	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	m ² pow.miesz.
10	Koszt utrzymania miejsca postojowego w hali garażowej	20,00	miejsce post.
11	Boks	5,00	szt.
12	Zieleń/zima	0,09	m ² pow.miesz.
13	Fundusz remontowy	0,50	m ² pow.miesz.
14	Ochrona fizyczna 24 h w okresie 15 VI - 15 IX 2021	2,18	m ² pow.miesz.
15	Monitoring wizyjny od 15 IX 2021	0,21	m ² pow.miesz.
II Utrzymanie lokali indywidualnych			
1	Moc zamówiona na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	m ² pow.miesz.
2	Koszt zużycia centralnego ogrzewania i ciepłej wody	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	wg liczników indywid.
3	Koszt zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	wg liczników indywid.
III Koszty utrzymania terenu współwłasności			
1	Woda części wspólne (klatki i podlewanie)	wg rzeczywistych kosztów (kwartalnie)	m ² pow.miesz.
2	Energia cieplna części wspólne	wg rzeczywistych kosztów (kwartalnie)	m ² pow.miesz.