

BOB

BIURO OBSŁUGI BUDYNKÓW

BIURO OBSŁUGI BUDYNKÓW BOB

Ul. Lipowa 37C/5, 81-572 Gdynia Tel. 58/629-50-30
biuro@bob.org.pl, www.bob.org.pl

Administrator nieruchomości:
Wioleta Szemberska tel.602 256 131
wioletaszemberska@bobsc.pl

PLAN FINANSOWO – GOSPODARCZY 2021

Osiedle „START”

L.P.	Usługa	Stawka miesięczna (brutto) [zł]	Sposób naliczania na fakturze
I	<i>Utrzymanie nieruchomości wspólnej</i>		
1	Zarządzanie nieruchomością	0,55	m ² pow.miesz.
2	Zarządzanie nieruchomością-konserwator, pogotowie techniczne	0,20	m ² pow.miesz.
3	Sprzątanie wewnątrz budynku oraz terenu zewnętrznego	1,03	m ² pow.miesz.
4	Konserwacja windy od 1.01.2022* bud. C i D	0,51	m ² pow.miesz.
5	Ubezpieczenie budynku	0,08	m ² pow.miesz.
6	Energia elektryczna pomieszczeń wspólnych	0,51	m ² pow.miesz.
7	Energia elektryczna hali garażowej	4,48	miejsce post.
8	Koszt usług serwisowych, awaryjnych	0,25	m ² pow.miesz.
9	Materiały eksploatacyjne	0,11	m ² pow.miesz.
10	Utrzymanie hali garażowej MP	20,00	miejsce post.
11	Utrzymanie hali garażowej boks	5,00	szt.
12	Zieleń/zima	0,09	m ² pow.miesz.
13	Fundusz remontowy	0,50	m ² pow.miesz.
14	Monitoring wizyjny	0,28	m ² pow.miesz.
II	<i>Utrzymanie lokali indywidualnych</i>		
1	Moc zamówiona na potrzeby centralnego ogrzewania i ciepłej wody	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	m ² pow.miesz.
2	Koszt zużycia centralnego ogrzewania i ciepłej wody	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	wg liczników indywid.
3	Koszt zużycia zimnej wody i odprowadzenia ścieków	wg rzeczywistych kosztów danego miesiąca	wg liczników indywid.
III	<i>Koszty utrzymania terenu współwłasności</i>		
1	Woda części wspólne (klatki i podlewanie)	wg rzeczywistych kosztów (kwartalnie)	m ² pow.miesz.
2	Energia cieplna części wspólne	wg rzeczywistych kosztów (kwartalnie)	m ² pow.miesz.